AWO Erzgebirge gemeinnützige GmbH

Stellenausschreibung

Wir gestalten soziale Angebote mit Wirkung für das Erzgebirge – verlässlich, digital und nah an den Menschen. Als wachsender Dienstleister im AWO-Unternehmensverbund entwickeln wir auch unsere kaufmännischen Prozesse konsequent weiter.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir

eine Leitung Finanzen (m / w / d).

Der Einsatz erfolgt in der Geschäftsstelle Breitenbrunn.
Das Arbeitsverhältnis ist unbefristet.
Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39 Stunden nach Dienstplan (Teil-/Vollzeit, min. 35 h).

Das erwartet Sie:

- **Verantwortung & Führung:** Sie steuern die betriebswirtschaftlichen Belange des AWO-Unternehmensverbundes, sichern die wirtschaftliche Stabilität und führen die Mitarbeitenden der Abteilung Finanzen.
- **Finanzbuchhaltung & Reporting:** Sie gewährleisten termingerechte Monats- und Jahresabschlüsse nach HGB, erstellen aussagekräftige Analysen und bereiten finanzielle Entscheidungsgrundlagen für die Geschäftsleitung auf.
- **Planung & Steuerung:** Sie verantworten Budget- und Liquiditätsplanung, Kostenstellenrechnung sowie Projektkalkulationen.
- **Fördermittel & Zuwendungen:** Sie begleiten Fördervorhaben kaufmännisch – von Mittelabrufen bis zu Nachweisen und Verwendungsprüfungen.
- **Digitale Finanzprozesse:** Sie entwickeln unsere ERP- und DMS-Landschaft weiter, gestalten medienbruchfreie Workflows und sorgen für verlässliche Daten, klare Freigaben und eine GoBD-konforme Dokumentation.
- **Schnittstellenarbeit:** Sie arbeiten eng mit Geschäftsleitung, Fachbereichen, Abteilungen sowie externen Partnern wie Steuerberatung und Fördermittelgebern zusammen.

Das bringen Sie mit:

- eine betriebswirtschaftliche Qualifikation – durch Studium, eine kaufmännische Ausbildung mit passender Weiterbildung oder einen vergleichbaren beruflichen Werdegang
- fundierte Kenntnisse in Finanzbuchhaltung und HGB-Rechnungslegung; Kenntnisse in Kosten- und Leistungsrechnung sowie im Gemeinnützigkeits- oder Steuerrecht sind von Vorteil
- Erfahrung in der Führung von Mitarbeitenden und die Fähigkeit, Verantwortung klar, wertschätzend und verlässlich wahrzunehmen
- Praxis im Umgang mit ERP- und DMS-Systemen – idealerweise Sage – sowie ein gutes Verständnis für digitale Datenflüsse, Schnittstellen und automatisierte Workflows
- die Kompetenz, Prozesse zu analysieren, zu strukturieren und digitale Veränderungen pragmatisch umzusetzen
- eine klare, verbindliche Kommunikation, Teamorientierung und einen lösungsorientierten Arbeitsstil – auch in dynamischen Phasen.

Die Vergütung richtet sich nach dem Manteltarifvertrag der AWO Sachsen (MTV – AWO – S vom 01.11.2016) sowie den jeweils geltenden Änderungstarifverträgen. Die Stelle ist der Entgeltgruppe E 11 / 1 zugeordnet.

Darauf können Sie sich freuen:

- flexible Arbeitszeiten, die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten und eine familienfreundliche Gestaltung
- individuelle Fort- und Weiterbildungen, Mentoring und eine strukturierte Onboarding-Phase
- eine sinnstiftende Führungsaufgabe mit regionaler Verantwortung, kurzen Entscheidungswegen und direktem Austausch mit der Geschäftsleitung
- moderne Arbeitsmittel und die Möglichkeit, die digitale Weiterentwicklung der Finanzprozesse aktiv mitzugestalten
- JobRad und weitere attraktive Benefits gemäß den geltenden Verbundregelungen.

Bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung werden Schwerbehinderte und denen Gleichgestellte bevorzugt berücksichtigt.

Interne Bewerber haben bei Wegfall ihres Arbeitsplatzes bzw. vor Ablauf eines befristeten Arbeitsverhältnisses und bei Vorliegen der erforderlichen fachlichen und persönlichen Qualifikation Vorrang vor externen Bewerbern.

Die vollständigen Bewerbungsunterlagen sind schriftlich, **bis zum 20. September 2026**, an die AWO Erzgebirge gemeinnützige GmbH, Personalverwaltung, Frau Pausch, Neue Siedlung 47, 08359 Breitenbrunn, E-Mail: personal@awo-erzgebirge.de einzureichen.

Bewerbungen, die nach dem Bewerbungstermin eingegangen oder unvollständig sind, werden nicht berücksichtigt. Bei Bewerbungen per E-Mail beachten Sie bitte, dass nur PDF-Dokumente akzeptiert werden. Bewerbungen in anderen Dateiformaten werden ungelesen gelöscht.

Breitenbrunn, 20.08.2026

gez. Alexander Ladwig
Geschäftsführer